

CDD 4 mois Agent comptable polyvalent

Référence du poste : 3408

Famille métier : Finances

Métier : Chargé de gestion financière, budgétaire ou comptable

Emploi : Agent d'exécution financière

Classification de l'emploi : C

AFFECTATION

Direction : Direction de l'Administration et des Moyens

Service : DAM-SAF-Secteur Comptabilité

Lieu : PARIS - 75

DESCRIPTION DU POSTE

Poste renfort CDD de 4 mois.

Le SIAAP (Service Public de l'Assainissement Francilien - 1 770 agents), transporte et dépollue chaque jour les eaux usées, les eaux pluviales et les eaux industrielles de l'agglomération parisienne. Entreprise publique unique en Europe, son périmètre d'intervention englobe quatre départements et 180 communes réparties sur quatre autres départements.

La Direction de l'Administration et des Moyens recherche un agent comptable polyvalent, dans le cadre d'un contrat de renfort de 4 mois, au sein de son Service des Affaires Financières. Dans le cadre d'une gestion comptable déconcentrée, ce service central, composé de 19 agents répartis sur trois secteurs gère un budget annuel d'1,2 Milliards d'Euros dont il centralise l'exécution financière. Cette équipe participe ainsi à la qualité des comptes et à la fiabilité des données financières dans le logiciel CORIOLIS. Elle travaille en lien avec l'ensemble des équipes comptables des Directions du SIAAP, sa direction des achats et le comptable public. Vos missions principales vous conduiront à appuyer les agents du secteur « Exécution budgétaire et immobilisations » dans leurs missions, en fonction des sollicitations du responsable de secteur.

Vous participerez ainsi aux opérations de contrôles et d'émission, pour l'ensemble du SIAAP, des mandats de paiement et titres de recettes préparés par les Directions (environ 30.000 par an) avant envoi au comptable public.

Vous serez également sollicités pour assurer le contrôle et la saisie de certaines données comptables dans le cadre de la gestion de la base tiers, des conventions et des marchés multi-sites. Vous pourrez participer au suivi des comptes d'attente et notamment des retenues de garantie.

PROFILS RECHERCHES

Compétences attendues : Maitrise des outils bureautique (notamment, bonnes connaissances d'Excel souhaitées) et connaissance des logiciels comptables (CORIOLIS serait un plus).

Des connaissances en comptabilité sont souhaitées.

Une approche de la comptabilité publique et des règles d'exécution des marchés publics (pièces de marchés, sous-traitance, garanties,...) serait un plus.

Vous savez faire preuve de rigueur, d'organisation, d'autonomie, et d'aptitude relationnelle

Formation initiale : CAP, BEP Comptabilité.

CANDIDATURE

Date de fin de dépôt des candidatures externes : 20/05/2019

Poste à pourvoir le : Dès que possible

Contact externe : Transmission des candidatures (lettre de motivation et CV)
par courriel à siaap-140416@cvmail.com

ou par courrier postal à Mr Le Président du SIAAP
Direction des Ressources Humaines
2 rue Jules César
75589 PARIS CEDEX 12

Type d'emploi : Renfort

Tous les postes du SIAAP sont ouverts aux personnes en situation de handicap