

Agent d'exécution financière SAR 145

Référence du poste : 1519

Famille métier : Finances

Métier : Chargé de gestion financière, budgétaire ou comptable

Emploi : Agent d'exécution financière

Classification de l'emploi : C

Poste ouvert à : Adjoint administratif

AFFECTATION

Direction : Direction du Système d'Assainissement et des Réseaux

Service : SAR-Service Financier Marchés et Logistique

Lieu : PARIS - 75

DESCRIPTION DU POSTE

Rejoignez la plus grosse usine de traitement des eaux usées en Europe et la 3ème au monde : Le SIAAP ! Fort de ses 1800 agents Le SIAAP, Service Public de l'Assainissement Francilien exploite directement le premier outil industriel de France pour l'assainissement. Pour concilier la qualité, la sûreté et l'environnement, notre service public utilise des technologies performantes, équipe ses installations de procédés (systèmes) novateurs, investit dans le renouvellement de ses équipements pour mieux traiter l'eau de 9 millions d'usagers franciliens dans un respect accru de l'environnement.

Au sein de la Direction du Système d'Assainissement et du Réseau, dans le service financier marchés et logistique, sous la responsabilité du responsable de service et de son adjoint vos missions sont :

Instruction des dossiers comptables :

- Suivi comptable et financier des marchés à bons de commandes multi-sites et spécifiques gérés par la DSAR
- Vérification de la conformité des pièces comptables présentées par les prestataires au regard des prescriptions du marché (clauses du marché)
- Etablissement de tableaux de bord nécessaires au suivi des activités
- Gestion des cautions et autres garanties contractuelles (mise en place et libération)
- Gestion et suivi des avances forfaitaires
- Calcul et vérification des révisions de prix avec recherche des indices
- Application des pénalités, calculées par les services
- Etablissement des dossiers de solde des marchés à commande. Notification des DGD et paiement du solde sur proposition des services
- Gestion du I Parapheur
- Gestion des audits base tiers
- Rédaction de notes, courriers
- Intérim du comptable en charge des Départements (gestion des OS, V1)
- Réception des livraisons (en intérim)
- Traitement de l'archivage

Utilisation du logiciel comptable Coriolis

- Saisie et mise à jour des marchés uni-site
- Liquidation des dépenses (règlement des décomptes et factures)
- Emission des titres de recette
- Validation V1 (dépenses et recettes)
- Intégration des OS signés par les prestataires
- Revalorisation des engagements si révision
- Audit base tiers

Avantages :

Avantages :

Rémunération attractive,
Formation professionnelle assurée,
Restaurant d'entreprise ou ticket restaurant,
Comité d'actions sociales,
Participation à la mutuelle prévoyance,
Congés + RTT.

PROFILS RECHERCHES

Compétences attendues (part 1) : Savoir :
Bonnes connaissances en comptabilité publique, en réglementation des marchés publics, en finances publiques
Maîtrise des logiciels : Word, Excel indispensable et Coriolis apprécié.
Savoir être :
Qualités d'organisation et de méthode
Sens des responsabilités et autonomie
Polyvalence
Esprit d'équipe et dynamisme
Ponctualité, rigueur, motivation et respect des procédures et réglementations
Sens des relations et du service public

Formation initiale : Comptabilité, finances publiques
Cadre C administratif

Expérience professionnelle : Expérience similaire souhaitée

CANDIDATURE

Date de fin de dépôt des candidatures externes : Jusqu'à recrutement

Poste à pourvoir le : Juillet 2024

Contact externe : Merci d'adresser votre candidature à
stephane.lebret@siaap.fr

Type d'emploi : Permanent

Tous les postes du SIAAP sont ouverts aux personnes en situation de handicap