

Assistant de prévention

Référence du poste : 2525

Famille métier : HQSE-Conditions de travail

Métier : Préventeur

Emploi : Assistant de prévention

Classification de l'emploi : B+

Poste ouvert à : Technicien ou Technicien principal

AFFECTATION

Direction : Direction des Réseaux

Service : DDR-SHQSE-Unité Prévention des Risques Professionnels et Industriels

Lieu : CHARENTON-LE-PONT - 94

DESCRIPTION DU POSTE

La Direction des Réseaux, qui assure l'exploitation, la maintenance et la réhabilitation de l'ensemble des ouvrages de transport des eaux usées du SIAAP, recherche pour son service Hygiène Qualité Sécurité Environnement, composé de 5 agents, un Assistant de Prévention dont les missions essentielles seront :

Participer à la gestion, l'organisation et à la supervision des actions dans tous les domaines de l'hygiène et de la sécurité au sein de la Direction (suivi de plans d'actions, pilotage des enquêtes suite aux incidents HS, amélioration continue, rendre compte).

Réaliser et suivre l'évaluation des risques professionnels de son périmètre.

Participer au CHS-CT de la Direction, et de l'élaboration des dossiers qui y sont présentes.

Effectuer la veille légale et réglementaire HS et suivre les actions associées sur son périmètre.

Suivre la mise à jour de la base documentaire HS et des plans d'actions.

Planifier, organiser et suivre les simulations de situations d'urgence et les causeries sécurité sur son périmètre.

Participer aux groupes de travail transversaux.

PROFILS RECHERCHES

Compétences attendues : connaissance des règles et normes de sécurité (code du travail et OHSAS 18001). Technique d'analyse des situations de travail, de recueil d'information et de diagnostic.

Formation initiale : BTS ou DUT Hygiène et sécurité

Expérience professionnelle : Expérience du domaine industriel de préférence dans le milieu de l'assainissement. Capacité de dialogue et de synthèse. Techniques rédactionnelles, de communication, d'animation et de pédagogie. Expérience similaire souhaitable.

CANDIDATURE

Date de fin de dépôt des candidatures externes : 05/10/2016

Contact externe : Contact externe : transmission des candidatures (lettre de motivation et CV) en rappelant la référence 748 DDR 160

par courriel : siaap-811357@cvmail.com

par courrier postal : M. le Président du SIAAP - Direction des Ressources Humaines - 2 rue Jules César - 75589 Paris cédex 12

Type d'emploi : Permanent

Tous les postes du SIAAP sont ouverts aux personnes en situation de handicap